

Budget 2026

Negoziazione effettuata il 26/06/26 15:34:16

Referenti					
Ricevente			Firma	Data	
Elisa Brinchi Giusti			✓	30/06/26 10:14:23	
Anna Rita Sacchetti			✓	29/06/26 10:26:37	
Lucia Arezzini			✓	26/06/26 17:28:46	
Magalì Merlini			✓	26/06/26 15:53:15	
Luisa Briscolini			✓	29/06/26 10:50:39	
Assegnatario			Firma	Data	
Antonella Dovani			✓	29/06/26 19:35:15	
Mariano Genovese			✓	27/06/26 11:47:41	
Silvana Pilia			✓	30/06/26 16:22:18	

Totali						0,00	100,00		
		Indicatore	Risultato Anno Prec.	Obiettivo		Punti Totali Dirigenza	Punti Totali Comparto	Note	Referente
						0,00	18,00		
						0,00	18,00		
	AZ_A2_090	Citologia urinaria % produzione 1° vetrino per la lettura entro 5 giorni lavorativi dalla presa in carico		>=	90	0	9		Resp.le Professioni Tecnico Sanitarie setting diagnostica strumentale ed ambito Oncologico
	AZ_A2_460	Esami Istologici : % produzione del primo vetrino per la lettura dei campioni di endoscopia digestiva entro 5 giorni lavorativi dalla presa in carico.		>=	80	0	9		Resp.le Professioni Tecnico Sanitarie setting diagnostica strumentale ed ambito Oncologico
A		ATTIVITA' E PERFORMANCE: Perseguimento Strategie Regionali e Aziendali				0,00	14,00		
A2		Attività Ambulatoriale				0,00	1,00		
	AZ_A2_103b	TEMPO DI ATTESA : % prestazioni erogate entro la soglia regionale (Fonte SPA)	98	>=	90	0	1	Si considerano le prestazioni oggetto di monitoraggio regionale. (Primo Contatto, Prescrizione su ricettario SSN, Classi UBD)	CdG (DWH-Altri DB)
A5		Attività Gestionale di Supporto				0,00	2,00		
	AZ_A5_783	Chiusura negoziazioni di 2^ e 3^ livello con firma elettronica nel software Metrica entro il 30/04.		>=	100	0	2	In coerenza con la circolare ministeriale del 28/11/2023, le schede budget devono essere predisposte entro il 28/02 per poi concludere la parte amministrativa di firma entro il 30/06	CdG (DWH-Altri DB)

AOP7-04a - AOP Attività oncologiche - Grosseto

Budget 2026

Totali					0,00	100,00		
		Indicatore	Risultato Anno Prec.	Obiettivo	Punti Totali Dirigenza	Punti Totali Comparto	Note	Referente
A	ATTIVITA' E PERFORMANCE: Perseguimento Strategie Regionali e Aziendali				0,00	14,00		
A6	Attiivtà di Governo delle Professioni Tecnico- Sanitarie e Infermierisitche- Ostetriche				0,00	5,00		
	AZ_A6_110c	Monitoraggio risorse assegnate ed aggiornamento mensile cruscotto gestionale. N. report.		>=2	0	5	Report semestrale	Resp.le Struttura
A8	PERFORMANCE COMPLESSIVA SISTEMA DI VALUTAZIONE				0,00	6,00		
	AZ_A8_004	Comunicazione, diffusione e invito alla partecipazione all'indagine sul clima interno aziendale. % di risposte all'indagine del clima interno (valore aziendale)		>=75	0	5		CdG (DWH-Altri DB)
	REG_A8_001	Partecipazione al raggiungimento degli obiettivi del Sistema di Valutazione della Performance della Sanità Toscana. (valore medio performance)		>=3,19	0	1	Valutazione media Bersaglio 2023. L'andamento a livello aziendale di un set di indicatori monitorabili, sarà oggetto delle valutazioni intermedie trimestrali.	CdG (DWH-Altri DB)
B	QUALITA', ACCREDITAMENTO E RISCHIO CLINICO				0,00	22,00		
B1	Qualità e Accreditamento				0,00	2,00		
	AZ_B1_320	Realizzazione di Osservazioni della Pratica per la Sicurezza "Le mani pulite" e "A mani nude" secondo quanto previsto nella PA RIOT 004. N. osservazioni.		>=2	0	2	le osservazioni dovranno essere effettuate nei reparti clinici di riferimento (degenze e/o dh oncologici/ dialisi/pS/obi)	Resp.le Struttura
B2	Rischio Clinico e Sicurezza delle Cure				0,00	13,00		
	AZ_B2_307	Audit con azioni di miglioramento sul totale degli audit effettuati %		>=66	0	2		Resp.le Uoc Autorizzazione, Qualità, Accreditamento e rischio clinico
	AZ_B2_315	Aggiornamento Rete assistenziale RAQ, FRC e ICA con almeno due referenti per ogni UOC/UF. % di realizzazione		>=100	0	5		Resp.le Struttura
	C6.2.1	Numero Audit Clinici (per struttura)		>=3	0	3	Di cui 1 sui dati raccolti durante le Osservazioni della Pratica per la Sicurezza "Le mani pulite" e "A mani nude"	Resp.le Uoc Autorizzazione, Qualità, Accreditamento e rischio clinico

AOP7-04a - AOP Attività oncologiche - Grosseto

Budget 2026

Totali					0,00	100,00		
		Indicatore	Risultato Anno Prec.	Obiettivo	Punti Totali Dirigenza	Punti Totali Comparto	Note	Referente
B		QUALITA', ACCREDITAMENTO E RISCHIO CLINICO			0,00	22,00		
B2		Rischio Clinico e Sicurezza delle Cure			0,00	13,00		
	C6.2.2	Numero MMR (per struttura)		>=	6	0	3	Resp.le Uoc Autorizzazione, Qualità, Accredитamento e rischio clinico
B3		Formazione			0,00	5,00		
	AZ_B3_104	Formazione in ottemperanza alle direttive PNRR. % di personale formato nel rispetto delle quote individuate per ambito di competenza.		>=	100	0	5	Il 100% del personale dipendente assegnato alle singole strutture (indipendentemente da ruolo, qualifica, profilo professionale) deve fruire e superare il corso Regionale di 4 ore in FAD Asincrona sul Fascicolo Sanitario Elettronico entro il 30/06/2026. Il 100% comprende anche l'anno precedente.
B4		Trasparenza e Anticorruzione			0,00	2,00		
	AZ_VI_017	Divulgazione del Codice di Comportamento e del Regolamento sul Conflitto di Interessi riscontrabile da riunione di struttura ove risulti il livello di partecipazione degli operatori. Numero riunioni di struttura verbalizzate, da effettuare e rendicontare su Metrica entro il 31/03.		>=	1	0	2	Resp.le Struttura
C		OBIETTIVI ORGANIZZATIVI, INNOVAZIONE E SVILUPPO			0,00	41,00		
C1		Revisione Regolamenti, Procedure e Percorsi Sanitari Aziendali			0,00	18,00		
	AZ_C1_1038	Elaborazione di una procedura aziendale per installazioni endovescicali. % di raggiungimento		>=	100	0	6	Direttore Dipartimento Oncologico
	AZ_C1_637a	Redazione di una procedura per la gestione dei trattamenti di stereotassi polmonare.		>=	100	0	6	Procedura specifica per Grosseto
	AZ_C1_637b	Stesura Procedura Aziendale SBRT su Metastasi Ossee al fine di offrire ai pazienti la possibilità di effettuare trattamenti Stereotassici su lesioni Ossee. % perfezionamento della procedura		>=	100	0	6	Resp.le Struttura
C2		Omogeneizzazione e Sviluppo della Rete Ospedaliera e Territoriale			0,00	8,00		
	AZ_C2_108b	N. Riunioni verbalizzate di Struttura insieme al personale infermieristico e/ o tecnico sanitario		>=	2	0	6	Resp.le Struttura

AOP7-04a - AOP Attività oncologiche - Grosseto

Budget 2026

					Totali			
					0,00	100,00		
		Indicatore	Risultato Anno Prec.	Obiettivo	Punti Totali Dirigenza	Punti Totali Comparto	Note	Referente
C	OBIETTIVI ORGANIZZATIVI, INNOVAZIONE E SVILUPPO				0,00	41,00		
C2	Omogeneizzazione e Sviluppo della Rete Ospedaliera e Territoriale				0,00	8,00		
	AZ_C2_151	Monitoraggio ed implementazione di una procedura aziendale per percorso di continuità tra oncologia e ambulatorio infermieristico di prossimità. % di realizzazione		>= 100	0	2	entro 1° semestre	Direttore Dipartimento Professioni Infermieristiche ed Ostetriche
C4	Innovazione e Sviluppi Aziendali				0,00	5,00		
	AZ_C4_4001	DE&I Strategy. Partecipazione (documentata) del Responsabile di Struttura ad almeno uno dei 3 eventi DE&I in programma per il 2026.		>= 100	0	5	Saranno disponibili eventi organizzati sul territorio, dall'Azienda.	Resp.le Formazione e rapporti con l'Università
C9	Processi Aziendali				0,00	10,00		
	AZ_VI_009a	Chiusura valutazione individuale anno precedente: % di personale per la quale si è conclusa la fase di valutazione entro il 31/03. % di schede individuali gestite rispetto al totale del personale della struttura. Rendicontazione da ufficio valutazione		>= 90	0	2	Compatibilmente con la funzionalità completa del nuovo gestionale WHR	CdG (DWH-Altri DB)
	AZ_VI_013	Divulgazione, monitoraggio ed eventuali proposte di revisione Budget. Riunione di Struttura da effettuare nel 3° trimestre e rendicontare sul SW Metrica entro il 30/09.		>= 1	0	2		Resp.le Struttura
	AZ_VI_013a	Relazione dettagliata sull'andamento di tutti gli obiettivi di Budget presenti nella scheda da allegare sul SW Metrica entro il 30/09.		>= 1	0	2		Resp.le Struttura
	AZ_VI_016	Inserimento su piattaforma dedicata per il budget anno successivo, da effettuare entro il 30/11, di almeno una proposta di obiettivo (max 3) specifico per la propria struttura o obiettivi trasversali per altre strutture.		>= 1	0	2		CdG (DWH-Altri DB)
	AZ_VI_019	% rendicontazioni obiettivi di autovalutazione budget anno precedente. Rendicontazioni da effettuare entro il 30/06.		>= 90	0	2		CdG (DWH-Altri DB)

Budget 2026

Totali					0,00	100,00		
		Indicatore	Risultato Anno Prec.	Obiettivo	Punti Totali Dirigenza	Punti Totali Comparto	Note	Referente
D		BUON USO DELLE RISORSE			0,00	5,00		
D1		Costi			0,00	5,00		
	AZ_D1_000	Farmaci -Beni sanitari - Beni non sanitari: Rispetto Budget assegnato		<=	12.084.296	0	5	CdG (DWH-Altri DB)